

振込依頼書入力方法

あらかじめ「Adobe JavaScript を使用」([編集]-[環境設定…]中の分類「JavaScript」)を ON にして使用してください。

【ご依頼日、振込指定日】
和暦で入力してください。
ご依頼日 (和暦) 24 年 7 月 26 日
振込指定日 (和暦) 24 年 7 月 31 日

【ご依頼人】
振込の依頼人名を全角カタカナで入力してください。
ご依頼人 (カタカナ) チュウキ`ンショウシ` (カ)

【自動引落届出印】
事前に当行と自動振替契約を締結されている場合で、ご指定口座から振込資金、手数料の引落しを行う場合はお届け印を押印ください。

【住所、お名前、ご連絡先】
ご依頼人様のご連絡先を入力してください。法人のお客様は代表者名義までご入力願います。
自動引落届出印
(ご住所) 岡山市北区丸の内1-15-20
(お名前) 中銀商事株式会社 代表取締役 中銀 太郎 様
ご連絡先番 (086) 223 - 3111

銀行名(漢字) 支店名(漢字)	預金種目	口座番号	受取人 (全角カタカナで入力してください)	金額(円)	手数料 (税込) 円
中国銀行 岡山駅前支店	フトチン	12345678	チュウキ`ン イチロウ	12,345,678	525
中国銀行	チ		チュウキ`ンショウシ`	876,652	525
	チ		ウ	998,872	525
平井支店	ン	9999		11,129,928	525
中国銀行	ン	1111		22233399	525

【銀行名、支店名】
漢字で金融機関名、支店名を入力してください。
〇〇銀行△△支店、〇〇信用金庫△△支店のように、名前を全てご入力願います。

【口座番号】
半角数字で入力してください。(最大8桁)

【受取人】
全角カタカナで入力してください。
濁音・半濁音は、カナと濁点・半濁点を分けて入力してください。
(ローマ字入力の場合、濁点は「だくてん」と入力し変換することで「`」が表示できます。)

【金額、手数料】
ご入力ください。
手数料金額については当行 HP 「手数料一覧 振込手数料窓口利用」をご参照ください。

【合計件数】
合計件数を入力してください。
合計 5 件 47,584,529 2,625
総合計 件

【総合計件数、総合計金額、総合計手数料】
本振込依頼書を複数枚使用される場合は入力してください。

○振込依頼書印刷時にご留意頂きたい事項

- ・印刷は A4 版で表裏が白色の用紙で、片面のみに行ってください(感熱紙ではお受け付けできません)。
- ・印字のカスレ(不鮮明)、ズレ等がある場合、お受け付けできません。
- ・ご記入事項を訂正される場合は、お手数ですが修正事項を申込書作成フォームにご入力のうえ、もう一度新しい申込書を印刷してください(修正液などで訂正された場合は、お受け付けできません)。