ちゅうぎんBiz-Directセンター登録依頼書

株式会社　中国銀行　御中

令和　　年　　月　　日

申込人欄	おところ	〒
	おなまえ	お届印
	電話番号	(　　)

下記登録を依頼します。

１．ご契約内容

お取引き店	支店	**契約法人ＩＤ**	

２．ご依頼内容

該当に○を記入してください。		数を記入してください。	依頼内容
①		個	**ハードウェアトークン認証の利用（注1）** ハードウェアトークン認証を利用する場合（※ご希望の必要数を記入）
②		セット	**利用者カードの追加発行（1セット4枚）（注1）** 利用者カードを追加発行する場合
③		ID	**利用者ID数の変更（最大98IDまで）（注1）** 利用者ID数を変更する場合（※ID数は変更後のトータル数をご記入下さい）
④			**管理者用電子証明書の再発行（注1）** 管理者の利用するパソコンの変更や有効期限が切れた場合
⑤			**管理者ログオンの利用停止解除（注1）** 暗証番号を所定の回数以上誤って入力し、サービスを利用できなくなった場合
⑥			**管理者用ワンタイムパスワードの失効（注1）** 管理者ログオン時に利用しているBiz-Directカードの変更、もしくは喪失した場合
⑦			**ウイルス対策ソフトチェック機能の解除** 他のセキュリティソフトを使用中であり、ウイルス対策ソフトチェック機能を解除する場合
⑧			**（B方式のみ）その他センター登録（該当に☑）** □登録件数拡大（マスタ件数　1,000件⇒50,000件、データ件数　500件⇒50,000件） □外部ファイル送受信件数の拡大（帳票出力機能は利用出来ません）

（注1）契約法人暗証番号、契約法人確認暗証番号をお忘れの場合は、
別途「中銀ファームバンキングサービス申込書『ちゅうぎんBiz-Direct』用」により新しい暗証番号のお届出が必要です。

＜銀行使用欄＞

店番・CIF（　　－　　）　　営業店　⇒　ビジネスセンター（EBサポート担当）（受付日：　　）

検　印	印鑑照合印	受付印

FAX送信（086-227-1201）が必要な場合、
別途送信票は不要。
送信日：
送信時刻：
本紙含む合計枚数＿枚

送信者

検　印	照合印	取扱者印	完了連絡

【注意事項】
・原本はビジネスセンター（EBサポート担当）宛送付。
・依頼内容②③の場合、センター登録の翌々営業日に「センター登録完了通知書兼センター送付票」に計上されるので、
該当行を抹消する。

（保存年限：依頼内容①⑦・・・解約後10年／左記以外・・・登録後3年）□