
ちゅうぎん口振 Web 伝送サービス
操作説明書

2025 年 4 月 7 日



目次

●はじめに.....	1
●動作環境.....	1
●基本的な処理の流れ.....	2
1．ログイン.....	4
2．メインメニュー.....	5
3．口座振替.....	6
3-1．振替予定一覧.....	7
3-1-1．振替金額登録.....	8
3-1-2．登録結果.....	10
3-1-3．振替予定通知書・登録結果表取得.....	11
3-2．振替結果照会.....	12
3-3．振替金額一括登録.....	15
4．各種照会.....	18
4-1．委託先企業照会.....	19
4-2．預金者一覧.....	20
4-3．預金者照会.....	21
5．預金者編集.....	22
5-1．預金者登録.....	23
5-2．預金者変更・解約.....	25
5-2-1．変更.....	26
5-2-2．解約.....	27
5-3．預金者登録結果.....	28
5-4．預金者変更・解約結果.....	31
6．その他（パスワード変更）.....	34
●付録：よくある質問.....	35

● はじめに

このたびは口振Web伝送サービスをご契約いただき、誠にありがとうございます。
本取扱説明書では、本サービスの使用方法についてご説明いたします。

● 動作環境

本サービスは以下のブラウザ上で動作いたします。

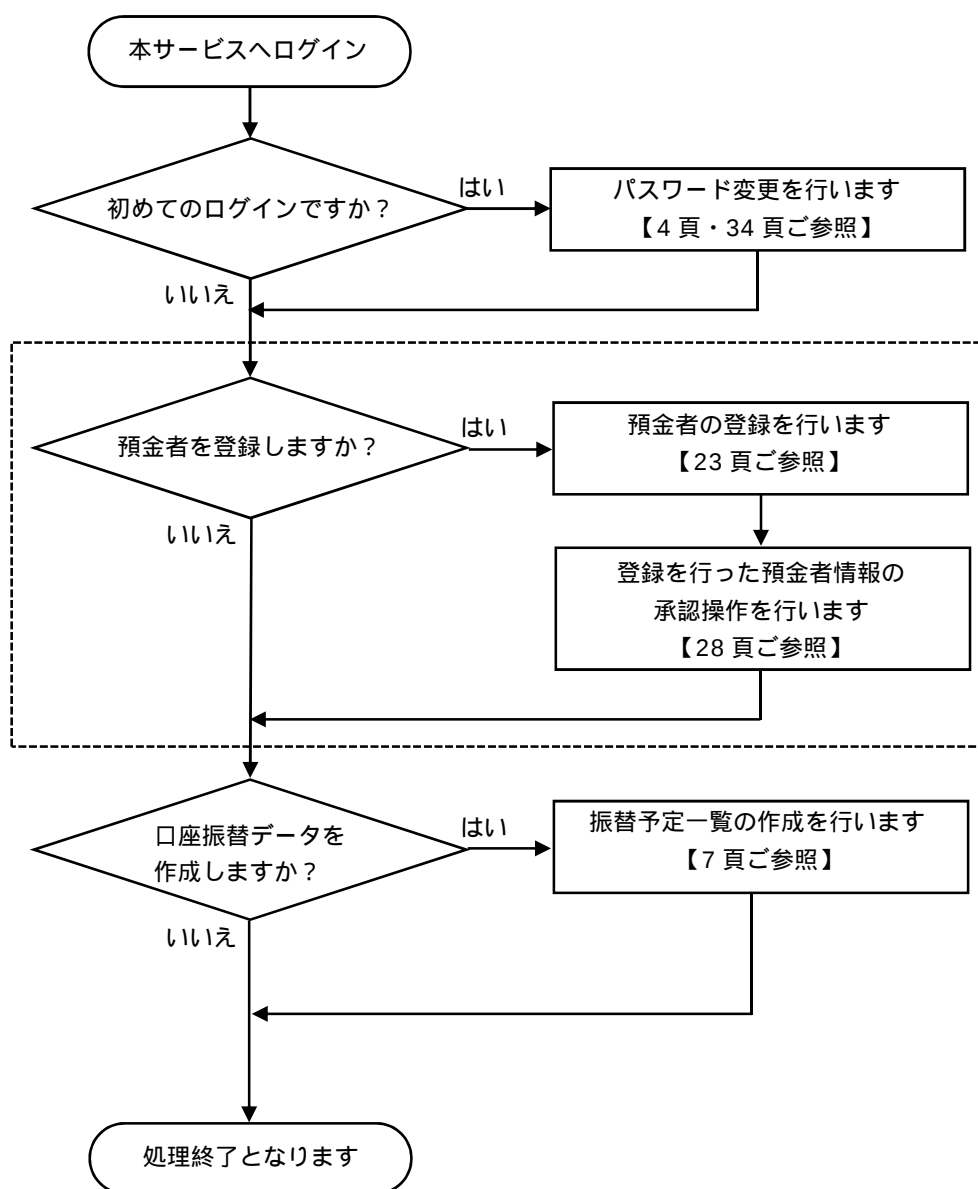
- ・ Microsoft Edge
- ・ Google Chrome
- ・ Mozilla Firefox

上記以外のブラウザについては、動作保証外といたします。

● 基本的な処理の流れ

本サービスにおける基本的な処理の流れを記載いたします。

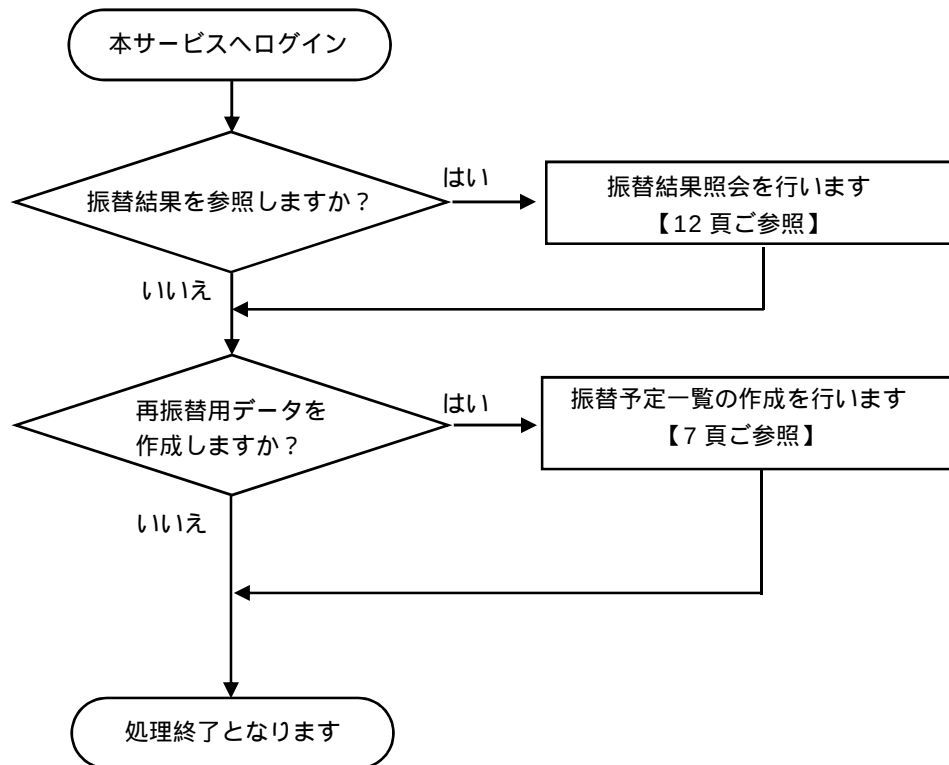
口座振替依頼データを作成する場合は以下の通りとなります。



【預金者を登録する場合】

事前に預金者より「口座振替依頼書」の提出を受ける必要があります。

口座振替結果を確認する場合は以下の通りとなります。



1. ログイン

インターネットブラウザを起動し、当行から通知した口座引落としデータ Web 伝送サービスの URL (<https://web-densou.jp/chugokubank/>) にアクセスしてください。

中国銀行ホームページに「ちゅうぎん口振Web伝送サービス」へのリンクを掲載しています。クリックしていただくと、ログイン画面が表示されます。

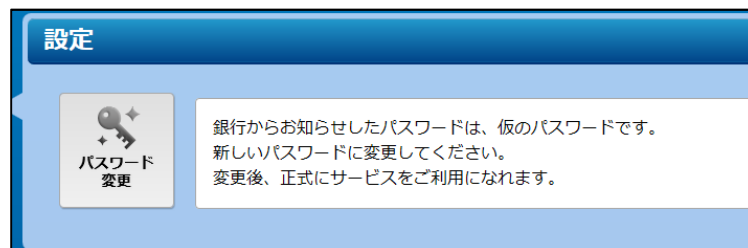


初回利用時

当行から通知したパスワードは、仮パスワードです。

当行から通知したログイン ID と仮パスワードでログイン後、**仮パスワードをお客さま任意のパスワードに変更してください。**

パスワードの変更方法は、「6. その他 (パスワード変更)」を参照してください。



2 回目以降の利用時

当行から通知したログイン ID と、お客さまが設定したパスワードでログインしてください。

ログインが完了すると、メインメニュー画面が表示されます。

2 . メインメニュー



ボタン名称	概要
口座振替	振替予定一覧 選択した振替日の振替金額を入力します。 振替結果照会 振替結果を検索・確認します。 振替金額一括登録 CSV ファイルを基にして振替金額を一括登録します。
各種照会	委託先企業照会 委託先企業情報の詳細を表示します。 預金者一覧 預金者の一覧を表示します。 預金者照会 預金者情報の詳細を表示します。
預金者編集	預金者登録 預金者情報を登録します。 預金者変更・解約 預金者情報を変更・削除します。 預金者登録結果 預金者情報の登録結果を確認・確定します。 預金者変更・解約結果 預金者情報の変更・削除結果を確認・確定します。
その他	パスワード変更 パスワードを変更することができます。

3 . 口座振替

機 能	概 要
振替予定一覧	選択した振替日の振替金額を入力します。
振替結果照会	振替結果を検索・確認します。
振替金額一括登録	CSV ファイルを基にして振替金額を一括登録します。

3 - 1 . 振替予定一覧

振替予定一覧				← メニューへ戻る
振替指定日	状況	作成日		
令和02年02月14日	未作成	-	作成	

(1) 当行に届出された指定日の振替予定を登録される場合

振替指定日	状況	作成日	
令和02年02月14日	未作成	-	作成

作成ボタンを押下してください。
振替金額登録画面が表示されます。

web-densou.jp の内容
預金者の登録・変更はお済みでしょうか？

振替予定通知書作成後に預金者の登録・変更を行った場合、
一時保存された振替予定通知書には反映されません。

OK キャンセル

預金者の登録・変更が事前に済んでいるか、メッセージが表示されます。

既に預金者の登録・変更が済んでいる場合は、OK ボタンを押下してください。

(2) 再振替などの任意の指定日の振替予定を登録される場合

振替予定一覧				
振替指定日	状況	作成日		
令和02年02月14日	登録済み	令和02年02月13日 14時42分	登録結果	振替予定通知書

新しい振替予定通知書を作成

既に登録済みの振替予定のほかに、再振替などの任意の指定日の振替予定を登録される場合は、新しい振替予定通知書を作成を押下してください。

振替予定一覧				
振替指定日	状況	作成日		
	新規	令和02年02月13日 14時47分	編集	削除
令和02年02月14日	登録済み	令和02年02月13日 14時42分	登録結果	振替予定通知書

新しい振替予定通知書を作成

新しい振替予定が作成されるので、編集ボタンを押下して、振替金額登録画面から振替金額を入力してください。

3-1-1. 振替金額登録

振替依頼日を指定のうえ、あらかじめ登録された預金者一覧に振替金額を入力して、口座振替依頼データを作成します。

振替金額登録

←メニューへ戻る

印刷

登録結果表取得

振替予定一覧に戻る

振替指定日

令和2年2月14日

取りまとめ店

本店

確定

一時保存

真番号 1 / 1

全件クリア

全件0円

表示順

契約者番号+費目の昇順

No.	預金者コード	契約者番号	契約者名カナ	費目	定額式振替金額	振替金額 ?	振替終了日
1	0000000016	A123456789	ケイワシ 社	1	----->	円	-
2	0000000016	A123456789	ケイワシ 社	2	1,200 円	円	-
3	0000000016	A123456789	ケイワシ 社	4	1,500 円	円	-

振替合計件数

件

振替合計金額

円

振替指定日

令和2年2月14日

振替指定日を指定してください。

振替指定日は、入力日の4営業日以降の日付を指定してください。

No.	預金者コード	契約者番号	契約者名カナ	費目	定額式振替金額	振替金額	振替終了日
1	0000000016	A123456789	ケイワシ 社	1	----->	円	-
2	0000000016	A123456789	ケイワシ 社	2	1,200 円	円	-
3	0000000016	A123456789	ケイワシ 社	4	1,500 円	円	-

契約者・費目を確認してください。

お客さまで管理している契約者番号、もしくは契約者カナを基に契約者を確認してください。

契約者は、費目ごとに表示されますので、該当の契約者・費目を確認してください。

定額式振替金額

振替金額

----->

円

↓

定額式振替金額

振替金額

----->

0円

振替金額を入力してください。

不定額式で登録されている預金者は、定額式振替金額欄に金額が表示されません。

当該預金者から引落しを行う場合は、金額を入力してください。

当該預金者から引落しを行わない場合は、金額欄に「0」を入力してください。

定額式振替金額	振替金額
1,200 円	円
1,500 円	円

↓

定額式振替金額	振替金額
1,200 円	1,500 円
1,500 円	円

振替金額を入力してください。

定額式で登録されている預金者は、定額式振替金額欄に予め金額が表示されます。

当該預金者から表示されている金額で引落しを行う場合は、振替金額欄の入力は不要です。

表示されている金額以外で引落しを行う場合は、引落しをする金額を振替金額欄に入力してください。

当該預金者から引落しを行わない場合は、金額欄に「0」を入力してください。

振替合計件数 2 件	振替合計件数を入力してください。 振替合計件数を確認して、件数を入力してください。 上記 で振替対象とした件数と振替合計件数に入力した件数が一致しない場合、エラーとなります。
振替合計金額 3,000 円	振替合計金額を入力してください。 振替合計金額を計算して合計金額を入力してください。 上記 で振替対象とした明細の合計金額と振替合計に入力した金額が一致しない場合、エラーとなります。
確定 一時保存	確定ボタンを押下してください。 一旦、入力を中断する場合は、一時保存ボタンを押下してください。
振替データを確定します。よろしいですか？ OK キャンセル	確定ボタンを押下すると、入力内容に問題がなければ、確認メッセージが表示されます。 OKボタンを押下して確定してください。 確定ボタンで確定すると、変更ができなくなりますので、注意してください。
振替金額登録 印刷 登録結果表取得 振替データを確定しました。 振替指定日 令和02年02月14日 取りまとめ店 本店	振替データが確定されると、画面にメッセージが表示されます。

3-1-2. 登録結果

振替金額登録で確定された明細を確認することができます。

- (1) 登録済の振替予定の「登録結果」ボタンを押下すると、登録内容の確認ができるので**厳重に確認願います**。
登録内容の確認の結果、**訂正が必要な場合は、振替予定日の4営業日前の午後9時までであれば修正が可能です、4営業日を過ぎると修正ができなくなります。**
- (2) 「振替予定通知書」ボタンを押下すると、登録内容を振替予定通知書として印刷することができます。(次頁参照)

振替予定一覧			
振替指定日	状況	作成日	
令和06年05月17日	期限切れ	令和06年05月16日 11時15分	編集 削除 振替予定通知書
令和06年05月21日	送信済み	令和06年05月16日 11時15分	登録結果 振替予定通知書

また、振替指定日の4営業日前の午後9時までであれば、本画面から確定を取消しして変更可能な状態に戻すことができます。

本時限を過ぎると、変更・取消ができませんので、注意願います。

振替金額登録

印刷

登録結果表取得

振替指定日

令和02年02月14日

取りまとめ店

本店

取消

頁番号 1 / 1

表示順 契約者番号 + 費目の昇順

No.	預金者コード	契約者番号	契約者名カナ	費目	定額式振替金額	振替金額	振替終了日
1	0000000016	A123456789	ケイワツヤ 社	1	----->	0 円	-
2	0000000016	A123456789	ケイワツヤ 社	2	1,200 円	1,500 円	-
3	0000000016	A123456789	ケイワツヤ 社	4	1,500 円	円	-

振替合計件数

2 件

振替合計金額

3,000 円

	「取消」ボタンを押下すると、振替明細の確定状態を取消しし、編集可能な状態に戻すことができます。
	「取消」ボタンを押下すると、確認メッセージが表示されます。 編集中に戻して問題がなければ、「OK」ボタンを押下してください。
	「振替データを編集中に戻しました。」のメッセージが表示され、編集可能な状態に戻ります。 再度入力を行ってください。

3-1-3. 振替予定通知書・登録結果表取得

(1) 振替予定通知書

振替予定一覧画面から、**振替予定通知書**ボタンを押下することで作成されます。

出力内容は、登録されている預金者情報がそのまま表示され、振替金額、合計件数、合計金額は空欄で出力されます。

【登録済み】ちゅうぎん口振We b伝送サービス振替予定通知書									
委託先企業名		預金者移行テスト2			印		取りまとめ店		春連町支店
委託先企業コード		1234567890							
振替指定日		令和07年03月10日							
表示順：契約者番号+費目の昇順									
No.	預金者コード	契約者番号	契約者名カナ	費目コード	定額式振替金額	振替金額 (定額式金額変更欄 当月分のみ)		振替終了年月	備考
1	0000000144		おぎん ちゅうぎん	1	5,000円			-	
2	0000000146		おぎん ちゅうぎん	1	10,000円			-	
3	0000000147		おぎん ちゅうぎん	1	----->			-	
4	0000000148		おぎん ちゅうぎん	1	----->			-	
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
小計記入欄									
合計記入欄									

1/1

(2) 登録結果表

振替金額登録画面から、**登録結果表取得**ボタンを押下することで作成されます。

振替金額、合計件数、合計金額に入力された情報が表示されます。

【登録済み】ちゅうぎん口振We b伝送サービス振替金額登録結果表									
委託先企業名		預金者移行テスト2			作成日		令和07年02月26日		
委託先企業コード		1234567890			振替指定日		令和07年03月10日		
					取りまとめ店		春連町支店		
表示順：契約者番号+費目の昇順									
No.	預金者コード	契約者番号	契約者名カナ	費目コード	定額式振替金額	振替金額 (定額式金額変更欄 当月分のみ)	振替終了年月	備考	
1	0000000144		おぎん ちゅうぎん	1	5,000円	円	-		
2	0000000146		おぎん ちゅうぎん	1	10,000円	0円	-		
3	0000000147		おぎん ちゅうぎん	1	----->	20,000円	-		
4	0000000148		おぎん ちゅうぎん	1	----->	0円	-		
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
小 計				2件	25,000円				
合計（画面入力）				2件	25,000円				
合計（自動計算）				2件	25,000円				

1/1

3 - 2 . 振替結果照会

 **中国銀行** ちゅうぎん口振Web伝送サービス

ユーザー名 標準型企業 ログアウト
前回ログイン日時 2025年02月11日 12時47分 お問い合わせ

振替結果検索 [← メニューへ戻る](#)

振替年月を指定して、検索ボタンをクリックしてください。
前回以前の結果も照会できます。また、範囲を指定しての照会も可能です。

振替年月
令和 7 年 01 月 ~ 令和 年 月 検索

検索結果一覧

振替指定日	振替結果	
令和07年02月05日	全件振替	照会

(1) 振替結果の検索

振替年月を指定して、検索ボタンをクリックしてください。
前回以前の結果も照会できます。また、範囲を指定しての照会も可能です。

振替年月
令和 7 年 01 月 ~ 令和 年 月 検索

振替結果一覧に確認をしたい振替年月のデータが表示されていない場合は、年月の範囲を指定し、**検索**ボタンを押下してください。

指定した範囲に振替結果が存在する場合、検索結果一覧に表示されます。

(2) 引落結果の確認

検索結果一覧

振替指定日	振替結果	
令和07年02月05日	全件振替	照会

検索結果一覧から振替結果を確認したい振替指定日の**照会**ボタンを押下してください。

振替結果照会画面が表示されます。

(3) 振替結果照会

振替結果照会									
委託者コード		1000000000		委託先企業名		標準型企業			
振替指定日		令和07年02月05日		取りまとめ店		本店			
頁番号 1 / 1 表示データ 全件 ▼ 表示順 契約者番号+費目の昇順 ▼									
No.	預金者コード	契約者番号	契約者名力ナ	費目	定額式振替金額	振替金額	振替結果	不能事由等	振替終了日
1	0000000001	1234ABCD	ケイワシ01	1	500 円	500 円	済		-
2	0000000001	1234ABCD	ケイワシ01	2	----->	100 円	済		-
3	0000000002	5678EFGH	ケイワシ02	1	----->	200 円	済		-
4	0000000002	5678EFGH	ケイワシ02	2	1,500 円	1,500 円	済		-
5	0000000002	5678EFGH	ケイワシ02	3	----->	300 円	済		-
6	0000000002	5678EFGH	ケイワシ02	4	2,000 円	2,000 円	済		-
7	0000000002	5678EFGH	ケイワシ02	5	----->	400 円	済		-
振替不能内訳									
振替不能内訳	件数	金額							
資金不足	0件	0円							
取引なし・解約	0件	0円							
預金者の都合	0件	0円							
振替依頼書なし	0件	0円							
照合エラー	0件	0円							
委託先企業の都合	0件	0円							
その他	0件	0円							
費目毎内訳									
以下の内訳には、請求なしの費目は含まれておりません。									
費目	振替依頼合計		振替済合計		振替不能合計				
1	2件	700円	2件	700円	0件	0円			
2	2件	1,600円	2件	1,600円	0件	0円			
3	1件	300円	1件	300円	0件	0円			
4	1件	2,000円	1件	2,000円	0件	0円			
5	1件	400円	1件	400円	0件	0円			
合計	7件	5,000円	7件	5,000円	0件	0円			
※ 【振替手数料】 振替依頼合計件数 7件 × 100円 × 1.1 = 770円									

振替結果 振替結果 済 不能	振替結果 各預金者・各費目の明細ごとに振替結果が表示されます。 振替済みの場合、「済」 振替不能の場合、「不能」 請求されていない場合、「 - 」が表示されます。																												
不能事由等	不能事由等 振替不能の場合、不能理由が表示されます。 振替不能事由の種類は以下の通りです。 ● 資金不足 ● 取引なし・解約 ● 預金者の都合 ● 振替依頼書なし ● 照合エラー ● 委託先企業の都合 ● その他																												
振替不能内訳 <table><tr><th>振替不能内訳</th><th>件数</th><th>金額</th></tr><tr><td>資金不足</td><td>1件</td><td>500円</td></tr><tr><td>取引なし・解約</td><td>1件</td><td>1,600円</td></tr><tr><td>預金者の都合</td><td>1件</td><td>100円</td></tr><tr><td>振替依頼書なし</td><td>1件</td><td>50円</td></tr><tr><td>照合エラー</td><td>0件</td><td>0円</td></tr><tr><td>委託先企業の都合</td><td>1件</td><td>1,400円</td></tr><tr><td>その他</td><td>1件</td><td>1,500円</td></tr></table>	振替不能内訳	件数	金額	資金不足	1件	500円	取引なし・解約	1件	1,600円	預金者の都合	1件	100円	振替依頼書なし	1件	50円	照合エラー	0件	0円	委託先企業の都合	1件	1,400円	その他	1件	1,500円	振替不能内訳 振替不能明細がある場合、振替不能内訳に不能件数が表示されます。 不能が発生した際は、預金者等に確認のうえ、再振替等の処理を行ってください。				
振替不能内訳	件数	金額																											
資金不足	1件	500円																											
取引なし・解約	1件	1,600円																											
預金者の都合	1件	100円																											
振替依頼書なし	1件	50円																											
照合エラー	0件	0円																											
委託先企業の都合	1件	1,400円																											
その他	1件	1,500円																											
費目毎内訳 以下の内訳には、請求なしの費目は含まれておりません。 <table><tr><th>費目</th><th>振替依頼合計</th><th>振替済合計</th><th>振替不能合計</th></tr><tr><td>1</td><td>2件 700円</td><td>2件 700円</td><td>0件 0円</td></tr><tr><td>2</td><td>2件 1,600円</td><td>2件 1,600円</td><td>0件 0円</td></tr><tr><td>3</td><td>1件 300円</td><td>1件 300円</td><td>0件 0円</td></tr><tr><td>4</td><td>1件 2,000円</td><td>1件 2,000円</td><td>0件 0円</td></tr><tr><td>5</td><td>1件 400円</td><td>1件 400円</td><td>0件 0円</td></tr><tr><td>合計</td><td>7件 5,000円</td><td>7件 5,000円</td><td>0件 0円</td></tr></table> ※ 【振替手数料】 振替依頼合計件数 7件 × 100円 × 1.1 = 770円	費目	振替依頼合計	振替済合計	振替不能合計	1	2件 700円	2件 700円	0件 0円	2	2件 1,600円	2件 1,600円	0件 0円	3	1件 300円	1件 300円	0件 0円	4	1件 2,000円	1件 2,000円	0件 0円	5	1件 400円	1件 400円	0件 0円	合計	7件 5,000円	7件 5,000円	0件 0円	費目毎内訳 費目ごとに振替済の件数・金額、振替不能の件数・金額が表示されます。 また、振替手数料も表示されます。
費目	振替依頼合計	振替済合計	振替不能合計																										
1	2件 700円	2件 700円	0件 0円																										
2	2件 1,600円	2件 1,600円	0件 0円																										
3	1件 300円	1件 300円	0件 0円																										
4	1件 2,000円	1件 2,000円	0件 0円																										
5	1件 400円	1件 400円	0件 0円																										
合計	7件 5,000円	7件 5,000円	0件 0円																										

3 - 3 . 振替金額一括登録

振替金額一括登録

← メニューへ戻る

CSVファイルから振替金額を一括で登録します。

[↓アップロードフォームへ移動](#)

CSVレコードの説明

CSVのファイルフォーマットは以下の通りです。

NO.	項目名	値
1	振替指定日	和暦で入力してください。 1桁目：年号を省略した英字大文字1文字 明治=M、大正=T、昭和=S、平成=H、令和=R 2,3桁目：和暦の年半角数字2桁 4,5桁目：和暦の月半角数字2桁 6,7桁目：和暦の日半角数字2桁 例) 平成27年4月1日の場合 H270401
2	預金者コード	半角数字10桁まで入力可能 10桁未満の場合、左から0が挿入されます。
3	費目番号	半角数字2桁まで入力可能
4	振替金額	半角数字10桁まで入力可能

サンプルファイルのダウンロード

アップロードファイルの入力例をダウンロードできます。
下記リンクよりダウンロードしたファイルを元に登録・更新内容を入力してください。

[サンプルファイル\(Excel\)をダウンロードする](#)

なお、アップロードする際のファイルは、CSV形式です。
ダウンロードしたExcelファイルをCSV形式で保存してからアップロードしてください。
保存方法については、以下をご参照ください。

[CSVファイル保存方法について](#)

制限事項

- ✓ 文字コードはShift-JISに対応しています。
- ✓ ファイルサイズは20MBまでとなります。
- ✓ 20MBを超える場合は1ファイルあたりの件数を調整し、複数回に分けて操作してください。
- ✓ CSVファイルを直接修正してアップロードしないでください。アップロードしたデータが正しく登録されない場合があります。

CSVファイルのアップロード

ファイルを選択し、アップロードボタンをクリックしてください。

ファイルを選択

選択されていません

アップロード

CSV ファイルを基にして振替金額を一括登録します。

CSV 作成のためのサンプルファイル（Excel 形式）をダウンロードすることが出来ます。

ダウンロードしたサンプルファイルにデータを入力後、CSV 形式で保存してからアップロードしてください。

(1) サンプルファイルのダウンロード

サンプルファイルのダウンロード アップロードファイルの入力例をダウンロードできます。 下記リンクよりダウンロードしたファイルを元に登録・更新内容を入力してください。 サンプルファイル(Excel)をダウンロードする なお、アップロードする際のファイルは、CSV形式です。 ダウンロードしたExcelファイルをCSV形式で保存してからアップロードしてください。 保存方法については、以下をご参照ください。 CSVファイル保存方法について	ダウンロード サンプルファイル (Excel) をダウンロードする ボタンを押下して Excel ファイルをダウンロードしてください。
hurikae_sample.xlsx で行う操作を選んでください。 サイズ: 9.61 KB 種類: Microsoft Excel 12 サイト: web-densou.jp → 開く(O) ファイルは自動保存されません。 → 保存(S) → 名前を付けて保存(A) キャンセル	ファイルの保存 ファイルを開くダイアログ画面が表示されます。 「保存」もしくは「名前を付けて保存」を選択して、サンプルファイルを保存してください。 ファイルの保存方法は、ご利用のブラウザによって異なります。

(2) Excel ファイルの入力

	A	B	C
1	振替指定日	R010902	
2	預金者コード	費目番号	振替金額
3	16	1	1000
4	16	2	2000
5	16	4	2500

入力

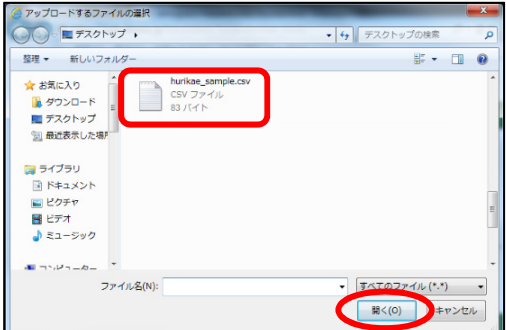
ダウンロードした Excel ファイルを開いて、データ入力してください。

CSV 形式で保存

入力が終了したら、ファイルを CSV 形式で保存してください。

CSV ファイルの保存方法については、Excel のヘルプ等を参照願います。

(3) アップロード

CSVファイルのアップロード ファイルを選択し、アップロードボタンをクリックしてください。 参照...	アップロードするファイルの選択 参照 ボタンを押下してください。
 The screenshot shows a Windows Explorer window titled 'アップロードするファイルの選択' (Select file to upload). The file list shows 'hurikae_sample.csv' (CSV ファイル, 83 バイト) highlighted with a red box. At the bottom, the '開く(O)' (Open) button is also highlighted with a red box. The left sidebar shows the 'デスクトップ' (Desktop) location selected.	ファイルのアップロード画面が表示されます。 アップロードするファイルを選択し、開く ボタンを押下してください。

CSVファイルのアップロード ファイルを選択し、アップロードボタンをクリックしてください。 C:\test\hurikae_sample.csv 参照... アップロード	選択したファイル名が表示されます。 ファイル名を確認し、間違いが無ければアップロードボタンを押下してください。
振替金額一括登録 3件のデータがアップロードされました。 振替指定日 令和02年02月17日 登録 戻る	アップロード結果が表示されます。 件数、振替指定日を確認し、間違いが無ければ登録ボタンを押下してください。
振替金額一括登録 登録が完了しました。 登録結果内訳 処理件数 3 結果確認画面より内容をご確認ください。 振替予定一覧	登録結果が表示されます。 「振替予定一覧」画面から、登録した振替指定日のデータを開き、登録内容の確認をしてください。 振替予定一覧→編集→確定を行わない限り、データ確定とはなりませんので、注意願います。

4 . 各種照会



機 能	概 要
委託先企業照会	委託先企業情報の詳細を表示します。
預金者一覧	預金者の一覧を表示します。
預金者照会	預金者情報の詳細を表示します。

4 - 1 . 委託先企業照会

 **中国銀行** ちゅうぎん口振Web伝送サービス

ユーザ名標準型企業

ログアウト

前回ログイン日時2025年02月13日 14時19分

お問い合わせ

委託先企業照会

← メニューへ戻る

印刷

委託先企業情報

委託者コード	1000000000																								
委託先企業名カナ	トヨタ自動車株式会社																								
委託先企業名	標準型企業																								
指定月情報	<table><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr><tr><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td><td>●</td></tr></table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12														
●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●														
指定日	10日																								
休日区分	翌営業日																								
振替開始日	令和07年02月																								
取りまとめ店	100 本店																								
振替手数料請求区分	全件																								
振替手数料単価	100円																								
振替手数料税区分	外税																								
メールアドレス1	test@test.jp																								
メールアドレス2																									
メールアドレス3																									

委託先企業（お客さま）の登録状況を確認することが出来ます。

4 - 2 . 預金者一覧

 **中国銀行** ちゅうぎん口振Web伝送サービス

ユーザ名標準型企業
前回ログイン日時2025年02月13日 14時36分

ログアウト
お問い合わせ

預金者一覧

← メニューへ戻る

印刷PDF帳票

区分を指定して、検索ボタンをクリックしてください。

区分契約中検索

預金者一覧情報

表示順 預金者コード順

No.	預金者コード	契約者番号	契約者名カナ	振替開始年月	振替終了年月	状況
1	0000000001	1234ABCD	ケイブツ01	令和07年02月	-	契約中
2	0000000002	5678EFGH	ケイブツ02	令和07年02月	-	契約中
3	0000000003		カキ 知	令和07年03月	-	契約中

登録されている預金者の一覧を確認することが出来ます。

区分に「解約済」を指定することにより、「解約済」の預金者も一覧表示することができます。

預金者コードを押下することにより、預金者情報の詳細内容を確認することができます。

預金者情報の詳細内容表示（例）は、次のとおりです。

 **中国銀行** ちゅうぎん口振Web伝送サービス

預金者照会

印刷

預金者コードを入力して、表示ボタンをクリックしてください。

預金者コード0000000001表示

預金者情報

委託者コード	1000000000								
委託先企業名	標準型企業								
預金者コード	0000000001								
契約状況	契約中								
指定口座	<table><thead><tr><th>店番</th><th>店名</th><th>科目</th><th>口座番号</th></tr></thead><tbody><tr><td>100</td><td>本店</td><td>普通預金</td><td>*****</td></tr></tbody></table>	店番	店名	科目	口座番号	100	本店	普通預金	*****
店番	店名	科目	口座番号						
100	本店	普通預金	*****						
預金者名カナ	ケイブツ01								
預金者名	預金者 0 1								

契約者情報

契約者名カナ	ケイブツ01
契約者名	契約者 0 1
契約者番号	1234ABCD
振替開始	令和07年02月
振替終了	

費目情報

費目	金額区分	金額
1	定額	500 円
2	不定額	0 円
3		
4		
5		

4 - 3 . 預金者照会

 **中国銀行** ちゅうぎん口振Web伝送サービス

ユーザー名標準型企業
前回ログイン日時2025年02月13日 14時19分

ログアウト
お問い合わせ

預金者照会

印刷

←メニューへ戻る

預金者コードを入力して、表示ボタンをクリックしてください。

預金者コード

0000000001

表示

預金者コードを入力して表示ボタンを押下することにより、預金者情報の詳細内容を確認することができます。

預金者情報の詳細内容表示（例）は、次のとおりです。

 **中国銀行** ちゅうぎん口振Web伝送サービス

預金者照会

印刷

預金者コードを入力して、表示ボタンをクリックしてください。

預金者コード

0000000001

表示

預金者情報

委託者コード	10000000000								
委託先企業名	標準型企業								
預金者コード	00000000001								
契約状況	契約中								
指定口座	<table><tr><th>店番</th><th>店名</th><th>科目</th><th>口座番号</th></tr><tr><td>100</td><td>本店</td><td>普通預金</td><td>*****</td></tr></table>	店番	店名	科目	口座番号	100	本店	普通預金	*****
店番	店名	科目	口座番号						
100	本店	普通預金	*****						
預金者名カナ	ササキ01								
預金者名	預金者 0 1								

契約者情報

契約者名カナ	ササキ01
契約者名	契約者 0 1
契約者番号	1234ABCD
振替開始	令和07年02月
振替終了	

費目情報

費目	金額区分	金額
1	定額	500 円
2	不定額	0 円
3		
4		
5		

5 . 預金者編集



機 能	概 要
預金者登録	預金者情報を登録します。
預金者変更・解約	預金者情報を変更・削除します。
預金者登録結果	預金者情報の登録結果を確認・確定します。
預金者変更・解約結果	預金者情報の変更・削除結果を確認・確定します。

5 - 1 . 預金者登録


中国銀行
 ちゅうぎん口座振Web伝送サービス

預金者登録

(*)は必須項目です。

預金者情報

委託者コード	1000000000		
委託先企業名	標準型企業		
指定口座(*)	店番	店名	科目
			☒ 普通 ☐ 当座
口座番号			
預金者名カナ(*)			
預金者名			

契約者情報

契約者名カナ	
契約者名	

※契約者名カナ、契約者名共に空欄の場合は預金者名と同一となります。

契約者番号	
振替開始(*)	令和 年 月
振替終了	令和 年 月

費目情報

費目	金額区分	金額
1	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円
2	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円
3	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円
4	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円
5	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円

登録

注意事項

預金者を追加する場合、預金者から「口座振替依頼書」の受入れが必要になります。

預金者から「口座振替依頼書」を受領後、当行宛に「口座振替依頼書」を提出願います。

当行では、提出いただいた「口座振替依頼書」の内容を確認し、当行側の手続きを行った後、「口座振替申込書」(口座振替依頼書2枚目)を収納委託者さまに返戻いたします。

当行から「口座振替申込書」の返戻を受けた後、Web 伝送サービスに預金者情報を登録してください。

指定口座(*) <table border="1"> <tr> <th>店番</th> <th>店名</th> <th>科目</th> <th>口座番号</th> </tr> <tr> <td>101</td> <td>本店</td> <td>☒ 普通 ☐ 当座</td> <td>1234567</td> </tr> </table>	店番	店名	科目	口座番号	101	本店	☒ 普通 ☐ 当座	1234567	指定口座を入力してください。(入力必須) ・店番号を入力してください。 ・店番号を入力すると店名が自動表示されます。 ・科目を選択してください。 ・口座番号を入力してください。										
店番	店名	科目	口座番号																
101	本店	☒ 普通 ☐ 当座	1234567																
預金者名カナ(*) ヨキンシャ カナ	預金者名カナを入力してください。 半角カタカナ 30 文字以内 (入力必須)																		
預金者名 預金者 仮名	預金者名 (漢字) を入力してください。 全角文字 30 文字以内 (入力任意)																		
契約者名カナ	契約者名カナを入力してください。 半角カタカナ 30 文字以内。 未入力の場合、預金者名カナと同一の内容となります。																		
契約者名	契約者名 (漢字) を入力してください。 全角文字 30 文字以内。未入力の場合、預金者名 (漢字) と同一の内容となります。																		
契約者番号 A123456789	契約者番号を入力してください。 半角英数字 10 桁以内。 お客さま独自で管理している契約者番号がある場合は入力してください。																		
振替開始(*) 令和 2 年 02 月	振替開始年月を入力してください。(入力必須)																		
振替終了 令和 年 月	振替終了年月を入力してください。 終了年月が未定の場合は入力不要です。																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>費目</th> <th>金額区分</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額</td> <td> 円</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額</td> <td> 円</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額</td> <td> 円</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額</td> <td> 円</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額</td> <td> 円</td> </tr> </tbody> </table> 登録	費目	金額区分	金額	1	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円	2	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円	3	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円	4	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円	5	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円	費目を入力してください。 ・費目の管理 (費目 1 がどの料金に該当するか) は、お客さまご自身で管理願います。 ・金額区分を「対象外」「定額」「不定額」より選択してください。 ・金額区分で「定額」を選択した場合、「金額」欄の入力をしてください。 入力が完了したら登録ボタンを押下してください。
費目	金額区分	金額																	
1	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円																	
2	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円																	
3	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円																	
4	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円																	
5	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円																	
預金者登録 預金者情報を登録しました。	「預金者情報を登録しました。」のメッセージが表示されます。 登録した預金者情報は、承認待ちの状態になります。 P.28「5 - 3 . 預金者登録結果」より承認を行ってください。																		

5 - 2 . 預金者変更・解約

中国銀行 ちゅうぎん口座Web伝送サービス

ユーザ名 標準型企業 ログイン日時 2025年02月13日 14時19分 お問い合わせ

ログアウト

預金者変更・解約

←メニューへ戻る

変更または解約する預金者情報を入力し、表示ボタンをクリックしてください。

区分	委託者コード	預金者コード	
☒ 変更 ☐ 解約	1000000000		表示

注意事項

預金者情報を変更する場合、預金者から「口座振替依頼書」の受入れが必要になる場合があります。変更内容を確認し、必要に応じて預金者から「口座振替依頼書」を受領後、当行宛に「口座振替依頼書」を提出願います。

当行では、提出いただいた「口座振替依頼書」の内容を確認し、当行側の手続きを行った後、「口座振替申込書」(「口座振替依頼書」2枚目)をお客さまに返戻いたします。

当行から「口座振替申込書」の返戻を受けた後、Web 伝送サービスの預金者情報の変更を行ってください。

(1) 対象預金者の検索

変更または解約する預金者情報を入力し、表示ボタンをクリックしてください。

区分	委託者コード	預金者コード	
☒ 変更 ☐ 解約	1000000000	0000000001	表示

区分から「変更」または「解約」を選択のうえ、預金者コード欄に変更または解約する預金者の預金者コードを入力してください。

入力後、**表示** ボタンを押下すると、該当の預金者のデータが画面に表示されます。

5-2-1. 変更

区分に「変更」を選択して預金者の検索を行った後、表示された預金者情報の変更を行います。
入力が完了したら「変更」ボタンを押下してください。

中国銀行
 ちゅうぎん口振Web伝送サービス

預金者変更・解約

変更または解約する預金者情報を入力し、表示ボタンをクリックしてください。

区分	委託者コード	預金者コード	表示
☒ 変更 ☐ 解約	1000000000	0000000001	表示

(*)は必須項目です。

預金者情報

委託者コード	1000000000								
委託先企業名	標準型企業								
預金者コード	0000000001								
指定口座(*)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>店舗</th> <th>店名</th> <th>科目</th> <th>口座番号</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>000</td> <td>本店</td> <td> ☒ 普通 ☐ 当座 </td> <td>1234567</td> </tr> </tbody> </table>	店舗	店名	科目	口座番号	000	本店	☒ 普通 ☐ 当座	1234567
店舗	店名	科目	口座番号						
000	本店	☒ 普通 ☐ 当座	1234567						
預金者名カナ(*)	1234567								
預金者名	預金者 0 1								

契約者情報

契約者名カナ	1234567
契約者名	契約者 0 1
※契約者名カナ、契約者名共に空欄の場合は預金者名と同一となります。	
契約者番号	1234ABCD
振替開始(*)	令和 7 年 02 月
振替終了	令和 年 月

費目情報

費目	変更区分	金額区分	金額
1	☒ 指定なし ☐ 追加 ☐ 変更 ☐ 削除	☐ 対象外 ☒ 定額 ☐ 不定額	500 円
2	☒ 指定なし ☐ 追加 ☐ 変更 ☐ 削除	☐ 対象外 ☒ 定額 ☐ 不定額	0 円
3	☒ 指定なし ☐ 追加 ☐ 変更 ☐ 削除	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円
4	☒ 指定なし ☐ 追加 ☐ 変更 ☐ 削除	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円
5	☒ 指定なし ☐ 追加 ☐ 変更 ☐ 削除	☒ 対象外 ☐ 定額 ☐ 不定額	円

変 更

預金者を変更します。よろしいですか？ <input checked="" type="button"/> OK キャンセル	確認メッセージが表示されます。 OK ボタンを押下してください。								
変更または解約する預金者情報を入力し、表示ボタンをクリックしてください。 <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>委託者コード</th> <th>預金者コード</th> <th>表示</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> ☒ 変更 ☐ 解約 </td> <td>1000000000</td> <td></td> <td>表示</td> </tr> </tbody> </table> 預金者情報を変更しました。	区分	委託者コード	預金者コード	表示	☒ 変更 ☐ 解約	1000000000		表示	「預金者情報を変更しました。」のメッセージが表示されます。 変更した預金者情報は、承認待ちの状態になります。 「5-4. 預金者変更・解約結果」より承認を行ってください。
区分	委託者コード	預金者コード	表示						
☒ 変更 ☐ 解約	1000000000		表示						

5 - 2 - 2 . 解約

区分に「解約」を選択して預金者の検索を行った後、表示された預金者情報の解約を行います。
表示されている預金者の情報を削除して問題がなければ「解約」ボタンを押下してください。

預金者変更・解約

変更または解約する預金者情報を入力し、表示ボタンをクリックしてください。

区分	委託者コード	預金者コード	
☐ 変更 ☒ 解約	1000000000	0000000002	表示

(*)は必須項目です。

預金者情報

委託者コード	1000000000		
委託先企業名	標準型企業		
預金者コード	0000000002		
指定口座	店番	店名	科目
	100	本店	当座預金
口座番号	1234567		
預金者名カナ	3f3f3f02		
預金者名	預金者 0 2		

契約者情報

契約者名カナ	ケヤケヤ02
契約者名	契約者 0 2
契約者番号	5678EFGH
振替開始	令和07年02月
振替終了	

費目情報

費目	金額区分	金額
1	不定額	0 円
2	定額	1,500 円
3	不定額	0 円
4	定額	2,000 円
5	不定額	0 円

解約

預金者を解約します。よろしいですか？

OK

キャンセル

確認メッセージが表示されます。

OK ボタンを押下してください。

変更または解約する預金者情報を入力し、表示ボタンをクリックしてください。

区分	委託者コード	預金者コード	表示
☐ 変更 ☒ 解約	1000000000		

預金者情報を解約しました。

「預金者情報を解約しました。」のメッセージが表示されます。

解約した預金者情報は、承認待ちの状態になります。

P.31「5 - 4 . 預金者の変更・解約結果」より承認を行ってください。

5 - 3 . 預金者登録結果

中国銀行
 ちゅうぎん口振Web伝送サービス

ユーザ名 標準型企業 ログアウト
 前回のログイン日時 2025年02月13日 14時19分 お問い合わせ

預金者登録結果検索
[←メニューへ戻る](#)

登録日の範囲を指定して、検索ボタンをクリックしてください。

登録日
 令和 7 年 02 月 13 日 ~ 令和 年 月 日

検索結果一覧

登録日	ステータス (件数)			全件数	
	未承認	承認済	承認不可		
令和07年02月13日	1	0	0	1	表示

注意事項

「5 - 1 . 預金者登録」で預金者の登録を行った場合、当該預金者の情報は「承認待ち」状態となっており、登録完了とはなっていません。

登録を完了するためには、登録した預金者を「承認」する必要があります。

(1) 預金者登録結果の検索

登録日の範囲を指定して、検索ボタンをクリックしてください。

登録日
 令和 7 年 02 月 13 日 ~ 令和 年 月 日

検索結果一覧に確認したい預金者情報登録のデータが表示されていない場合は、年月の範囲を指定し、**検索**ボタンを押下してください。

指定した範囲に預金者情報登録結果が存在する場合、検索結果一覧に表示されます。

(2) 預金者情報登録結果の確認

検索結果一覧

登録日	ステータス (件数)			全件数	
	未承認	承認済	承認不可		
令和07年02月13日	1	0	0	1	表示

検索結果一覧から預金者情報登録結果を確認したい登録日の**表示**ボタンを押下してください。

預金者登録結果画面が表示されます。

【登録結果画面】

預金者登録結果

登録日 令和07年02月13日

登録結果の操作

頁番号 1 / 1

委託者コード	預金者コード	店舗(店名)	預金者名カナ	振替開始
委託先企業名	契約者名カナ	科目	預金者名	振替終了
	契約者名	口座番号	契約者番号	
1000000000	0000000003	102(華通町)	木村 知子	令和07年03月
標準型企業	岡山 太郎	普通	岡山 太郎	-
1202101				
科目	1			
金額区分	定額			
金額	10,000			

(3) 承認

登録内容に問題がない場合、承認を行います。

 <table border="1"> <thead> <tr> <th>委託者コード</th> <th>預金者コード</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>委託先企業名</td> <td>契約者名カナ</td> </tr> <tr> <td>1000000000</td> <td>0000000003</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>木村 知子</td> </tr> <tr> <td></td> <td>岡山 太郎</td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分</td> <td>定額</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td>10,000</td> </tr> </tbody> </table>	委託者コード	預金者コード	委託先企業名	契約者名カナ	1000000000	0000000003	標準型企業	木村 知子		岡山 太郎	費目	1	金額区分	定額	金額	10,000	承認を行うデータを選択してください。 タイトル行にチェックを入れるか、預金者データを個別に選択してください。 タイトル行にチェックを入れて承認した場合は、全ての預金者データが承認されます。 個別に選択した場合は、選択した預金者データのみ承認されます。		
委託者コード	預金者コード																		
委託先企業名	契約者名カナ																		
1000000000	0000000003																		
標準型企業	木村 知子																		
	岡山 太郎																		
費目	1																		
金額区分	定額																		
金額	10,000																		
登録結果の操作 ☒ 承認 ☐ 承認不可	承認ボタンを押下してください。																		
	確認メッセージが表示されます。 OKボタンを押下してください。																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>状況</th> <th>委託者コード</th> <th>預金者コード</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">承認済</td> <td>委託先企業名</td> <td>契約者名カナ</td> </tr> <tr> <td>1000000000</td> <td>0000000003</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>木村 知子</td> </tr> <tr> <td></td> <td>岡山 太郎</td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分</td> <td>定額</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td>10,000</td> </tr> </tbody> </table>	状況	委託者コード	預金者コード	承認済	委託先企業名	契約者名カナ	1000000000	0000000003	標準型企業	木村 知子		岡山 太郎	費目	1	金額区分	定額	金額	10,000	「承認済」の表示に変わります。
状況	委託者コード	預金者コード																	
承認済	委託先企業名	契約者名カナ																	
	1000000000	0000000003																	
	標準型企業	木村 知子																	
		岡山 太郎																	
	費目	1																	
金額区分	定額																		
金額	10,000																		

(4) 承認不可

登録内容に不備がある場合は、承認不可を行います。

 <table border="1"> <thead> <tr> <th>委託者コード</th> <th>預金者コード</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>委託先企業名</td> <td>契約者名カナ</td> </tr> <tr> <td>1000000000</td> <td>0000000003</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>木村 知子</td> </tr> <tr> <td></td> <td>岡山 太郎</td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分</td> <td>定額</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td>10,000</td> </tr> </tbody> </table>	委託者コード	預金者コード	委託先企業名	契約者名カナ	1000000000	0000000003	標準型企業	木村 知子		岡山 太郎	費目	1	金額区分	定額	金額	10,000	承認不可とするデータを選択してください。 預金者データを個別に選択するか、タイトル行のチェックを入れてください。 個別に選択した場合は、選択した預金者データのみ承認不可となります。 タイトル行にチェックを入れて承認不可をした場合は、全ての預金者データが承認不可となります。		
委託者コード	預金者コード																		
委託先企業名	契約者名カナ																		
1000000000	0000000003																		
標準型企業	木村 知子																		
	岡山 太郎																		
費目	1																		
金額区分	定額																		
金額	10,000																		
登録結果の操作 ☐ 承認 ☒ 承認不可	承認不可ボタンを押下してください。																		
	確認メッセージが表示されます。 OKボタンを押下してください。																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th>状況</th> <th>委託者コード</th> <th>預金者コード</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="5">承認不可</td> <td>委託先企業名</td> <td>契約者名カナ</td> </tr> <tr> <td>1000000000</td> <td>0000000004</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>株式会社 中銀産業</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分</td> <td>定額</td> </tr> <tr> <td>金額</td> <td>20,000</td> </tr> </tbody> </table>	状況	委託者コード	預金者コード	承認不可	委託先企業名	契約者名カナ	1000000000	0000000004	標準型企業	株式会社 中銀産業			費目	1	金額区分	定額	金額	20,000	「承認不可」の表示に変わります。
状況	委託者コード	預金者コード																	
承認不可	委託先企業名	契約者名カナ																	
	1000000000	0000000004																	
	標準型企業	株式会社 中銀産業																	
	費目	1																	
金額区分	定額																		
金額	20,000																		

(5) 承認結果確認

検索結果一覧					
登録日	ステータス (件数)			全件数	
	未承認	承認済	承認不可		
令和02年02月14日	0	1	0	1	表示

検索結果一覧で承認を行った件数を確認してください。

5 - 4 . 預金者変更・解約結果

中国銀行
 ちゅうぎん口振Web伝送サービス

ユーザ名 標準型企業 ログイン ログアウト
 前回ログイン日時 2025年02月13日 14時19分 お問い合わせ

預金者変更・解約結果検索
[メニューへ戻る](#)

変更・解約日の範囲を指定して、検索ボタンをクリックしてください。

変更・解約日
 令和 7 年 02 月 13 日 ~ 令和 年 月 日

検索結果一覧

変更・解約日	ステータス (件数)			全件数	
	未承認	承認済	承認不可		
令和07年02月13日	2	0	0	2	表示

注意事項

「5 - 2 . 預金者変更・解約」で預金者の変更・解約を行った場合、当該預金者の情報は「承認待ち」状態となっており、変更・解約処理は完了していません。

変更・解約処理を完了するためには、変更・解約処理した預金者を「承認」する必要があります。

(1) 預金者変更・解約結果の検索

変更・解約日
 令和 2 年 02 月 14 日 ~ 令和 年 月 日

検索結果一覧に確認したい預金者変更・解約のデータが表示されていない場合は、年月の範囲を指定し、**検索**ボタンを押下してください。

指定した範囲に預金者変更・解約結果が存在する場合、検索結果一覧に表示されます。

(2) 預金者変更・解約結果の確認

変更・解約日	ステータス (件数)			全件数	
	未承認	承認済	承認不可		
令和02年02月14日	3	0	0	3	表示

検索結果一覧から預金者情報登録結果を確認したい登録日の**表示**ボタンを押下してください。

預金者登録結果画面が表示されます。

変更の場合の表示

区分	委託者コード	預金者コード	店舗(店名)	預金者名カナ	振替開始
	委託先企業名	契約者名カナ 契約者名	科目 口座番号	預金者名 契約者番号	振替終了
変更前	1000000000	0000000006	101(本店)	ヒロヤマ サトウ	令和07年03月
	標準型企業	ヒロヤマ サトウ	普通	広島 三郎	-
	費目	1	1335678		
	金額区分 金額	定額 8,500			
変更後	1000000000	0000000006	101(本店)	ヒロヤマ サトウ	令和07年03月
	標準型企業	ヒロヤマ サトウ	普通	広島 三郎	-
	費目	1	1335678		
	金額区分 金額	定額 10,000			

解約の場合の表示

区分	委託者コード 委託先企業名	預金者コード 契約者名カナ 契約者名	店舗(店名) 科目 口座番号	預金者名カナ 預金者名 契約者番号	振替開始 振替終了
解約	1000000000	0000000007	103(富田町)	欠ト サコ 熊本 幸子	令和07年03月
	標準型企業	欠ト イロ 熊本 一郎	普通 1230987	A12345678	-
	費目	1			
	金額区分 金額	定額 5,000			

(3) 承認

変更・解約内容に問題がない場合、承認を行います。

変更・解約結果の操作 ☒ 承認 ☐ 承認不可		承認を行うデータを選択してください。 預金者データを個別に選択するか、タイトル行にチェックを入れてください。 個別に選択した場合は、選択した預金者データのみ承認されます。 タイトル行にチェックを入れて承認した場合は、全ての預金者データが承認されます。 承認ボタンを押下してください。																						
真番号 1 / 1 <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>委託者コード 委託先企業名</th> <th>預金者コード 契約者名カナ 契約者名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">変更前</td> <td>1000000000</td> <td>0000000006</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>ヒロサ サコ 広島 三郎</td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分 金額</td> <td>定額 8,500</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">承認済</td> <td>1000000000</td> <td>0000000006</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>ヒロサ サコ 広島 三郎</td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分 金額</td> <td>定額 10,000</td> </tr> </tbody> </table>		区分	委託者コード 委託先企業名	預金者コード 契約者名カナ 契約者名	変更前	1000000000	0000000006	標準型企業	ヒロサ サコ 広島 三郎	費目	1	金額区分 金額	定額 8,500	承認済	1000000000	0000000006	標準型企業	ヒロサ サコ 広島 三郎	費目	1	金額区分 金額	定額 10,000	確認メッセージが表示されます。 OKボタンを押下してください。	
区分	委託者コード 委託先企業名	預金者コード 契約者名カナ 契約者名																						
変更前	1000000000	0000000006																						
	標準型企業	ヒロサ サコ 広島 三郎																						
	費目	1																						
	金額区分 金額	定額 8,500																						
承認済	1000000000	0000000006																						
	標準型企業	ヒロサ サコ 広島 三郎																						
	費目	1																						
	金額区分 金額	定額 10,000																						
<table border="1"> <thead> <tr> <th>状況</th> <th>区分</th> <th>委託者コード 委託先企業名</th> <th>預金者コード 契約者名カナ 契約者名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">承認済</td> <td>1000000000</td> <td>0000000006</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>ヒロサ サコ 広島 三郎</td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分 金額</td> <td>定額 8,500</td> </tr> <tr> <td rowspan="4">承認済</td> <td>1000000000</td> <td>0000000006</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>ヒロサ サコ 広島 三郎</td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分 金額</td> <td>定額 10,000</td> </tr> </tbody> </table>		状況	区分	委託者コード 委託先企業名	預金者コード 契約者名カナ 契約者名	承認済	1000000000	0000000006	標準型企業	ヒロサ サコ 広島 三郎	費目	1	金額区分 金額	定額 8,500	承認済	1000000000	0000000006	標準型企業	ヒロサ サコ 広島 三郎	費目	1	金額区分 金額	定額 10,000	「承認済」の表示に変わります。
状況	区分	委託者コード 委託先企業名	預金者コード 契約者名カナ 契約者名																					
承認済	1000000000	0000000006																						
	標準型企業	ヒロサ サコ 広島 三郎																						
	費目	1																						
	金額区分 金額	定額 8,500																						
承認済	1000000000	0000000006																						
	標準型企業	ヒロサ サコ 広島 三郎																						
	費目	1																						
	金額区分 金額	定額 10,000																						

(4) 承認不可

変更内容に不備がある場合や解約を行わない場合は、承認不可を行います。

変更・解約結果の操作 ☐ 承認 ☒ 承認不可		承認不可とするデータを選択してください。 預金者データを個別に選択するか、タイトル行にチェックを入れてください。 個別に選択した場合は、選択した預金者データのみ承認不可となります。 タイトル行にチェックを入れて承認不可をした場合は、全ての預金者データが承認不可となります。 承認不可ボタンを押下してください。												
真番号 1 / 1 <table border="1"> <thead> <tr> <th>区分</th> <th>委託者コード 委託先企業名</th> <th>預金者コード 契約者名カナ 契約者名</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="4">承認不可</td> <td>1000000000</td> <td>0000000007</td> </tr> <tr> <td>標準型企業</td> <td>欠ト イロ 熊本 一郎</td> </tr> <tr> <td>費目</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>金額区分 金額</td> <td>定額 5,000</td> </tr> </tbody> </table>		区分	委託者コード 委託先企業名	預金者コード 契約者名カナ 契約者名	承認不可	1000000000	0000000007	標準型企業	欠ト イロ 熊本 一郎	費目	1	金額区分 金額	定額 5,000	
区分	委託者コード 委託先企業名	預金者コード 契約者名カナ 契約者名												
承認不可	1000000000	0000000007												
	標準型企業	欠ト イロ 熊本 一郎												
	費目	1												
	金額区分 金額	定額 5,000												

確認メッセージが表示されます。

OK ボタンを押下してください。

状況	区分	委託者コード		預金者コード	
		委託先企業名		契約者名カナ 契約者名	
承認不可	解約	1000000000		0000000007	
		標準型企業		クマト イフク	
				熊本 一郎	
		費目	1		
		金額区分	定額		
		金額	5,000		

「承認不可」の表示に変わります。

(5) 承認結果確認

検索結果一覧					
変更・解約日	ステータス (件数)			全件数	
	未承認	承認済	承認不可		
令和07年02月19日	0	1	1	2	表示

検索結果一覧で承認を行った件数を確認してください。

6 . その他（パスワード変更）



機 能	概 要
パスワード変更	パスワードを変更します。

パスワード変更

[← メニューへ戻る](#)

以下のパスワードを入力し、変更ボタンをクリックしてください。
※パスワードは、英数字8以上で入力してください。

現在のパスワード

新しいパスワード

新しいパスワード（確認）

パスワード変更

現在のパスワード		現在のパスワードを入力してください。
新しいパスワード		新しいパスワードを入力してください。
新しいパスワード（確認）		上記 で入力した新しいパスワードをもう一度入力してください。
パスワード変更		入力が完了したらパスワード変更ボタンを押下してください。

● 付録：よくある質問

パスワードを忘れた

ID と当行に届出のメールアドレスにより、パスワードの再発行ができます。
ログインページの「パスワードをお忘れになった場合はこちら」から手順を進めてください。
後日、当行より再発行した仮パスワード「通知書」を郵送させていただきます。

ID を忘れた

お取引店までご連絡ください。
後日、当行より ID を連絡させていただきます。

パスワードを間違えた場合、どうなるのか

パスワードを 10 回連続で間違えた場合、30 分間、当該 ID による操作ができなくなります。
30 分経過後、再度操作をお願いいたします。

預金者を登録したい

預金者に「口座振替依頼書」を記入・押印（銀行お届印）いただき、当行に提出ください。
当行では、提出いただいた「口座振替依頼書」の内容を確認し、当行側の手続きを行った後、「口座振替申込書」（口座振替依頼書 2 枚目）を収納委託者さまに返却いたします。
当行から「口座振替申込書」の返却を受けた後、収納委託者さまにおいて「5．預金者編集（5 - 1．預金者登録）」をご覧いただきながら、本サービスへ預金者の登録を行ってください。

預金者を登録したが、振替予定一覧に反映しない

預金者を登録した場合、必ず預金者登録結果より**承認作業を実施**してください。
「5．預金者編集（5 - 3．預金者登録結果）」をご覧いただきながら承認登録を行ってください。
なお、追加された預金者については、現在処理途中の振替予定一覧へは反映されません。
「3．口座振替（3 - 1．振替予定一覧）」をご覧いただきながら、新たな振替予定一覧の作成を行ってください。

口座振替依頼書を提出したが、預金者一覧に反映されていない

「口座振替依頼書」提出済み預金者の情報登録は、収納委託者さまにて行っていただくことになります。当行から「口座振替申込書」の返却を受けてから、収納委託者さまにて本サービスへ預金者の登録を行ってください。

なお、追加された預金者については、現在処理途中の振替予定一覧へは反映されません。

「3. 口座振替 (3 - 1. 振替予定一覧)」をご覧くださいながら、新たな振替予定一覧の作成を行ってください。

預金者に対し、複数金額を請求したい

費目を利用することで、同一預金者に対し、1回の請求で最大5本の引落しを行うことができます。

「5. 預金者編集 (5 - 1. 預金者登録)」をご覧くださいながら登録を行ってください。

なお、請求資金については、預金者の口座から合算 (1本に纏めて) で引落しが行われます。

同一日に複数の口座振替データを登録できるのか知りたい

1IDにつき、同一日に登録ができる振替データは1本のみとなります。

同一日に複数の振替データを登録したい場合は、追加のIDが必要となります。

口座振替データを確定する際、0円 (振替不要) 先も振替合計件数に含めるのか

0円 (振替不要) 先については、振替合計件数へは含めません。

口座振替の登録時限、および結果取得時限が知りたい

口座振替の登録については、振替指定日の4営業日前21時迄に完了する必要があります。

口座振替の結果については、振替指定日の2営業日後の9時以降に参照可能となります。

口座振替登録データの登録、結果データの取得における制限が知りたい

登録データについては、振替指定日の4営業日前迄のデータであれば、登録期間の制限はありません。

結果データについては、13ヶ月前迄が取得可能となります。

金額等を誤ったので取り消しをしたい

■ 振替指定日の4営業日前21時迄

お客さまご自身で登録データの取り消しが可能です。

「3. 口座振替 (3 - 1 - 2. 登録結果)」をご覧くださいながら取消処理を行ってください。

期限までに金額の登録が間に合わなかった

入力期限までに金額の登録が間に合わなかった場合、当行に振替依頼が届きませんので、指定日の振替は行われません。

間に合わなかった場合は、振替指定日を追加いただき、振替依頼を行ってください。

振替不能先に対して再振替したい

再振替はできません。

振替指定日を複数ご契約いただき、初回振替日に振替不能となった先については、次回振替指定日に振替依頼を行ってください。

口座振替済資金の入金方法、および入金時限が知りたい

最短で翌営業日に、お客さまご指定口座に口座振替依頼データ毎に合算で入金となります。

どのような電子メールが配信されるのか、また配信回数が知りたい

各々申請されたメールアドレスに下記 6 種類のメールが 1 回のみ配信となります。

督促通知	振替指定日が当日から 3 営業日後の振替データが未確定の場合
振替結果一覧通	振替指定日が当日から 2 営業日前の振替結果が存在する場合
委託先企業変更通知	委託先企業変更承認後の翌営業日に、委託先企業情報の変更を通知
委託先企業解約通知	委託先企業解約承認後の翌営業日に、委託先企業情報の解約を通知
【登録】預金者更新結果通知	預金者登録承認後の翌営業日に、預金者情報を通知
【変更・解約】預金者更新結果通知	預金者変更・解約承認後の翌営業日に、預金者情報を通知

配信される電子メールを停止したい

申し訳ございませんが、配信メールを停止することはできません。

申請を行ったメールアドレスを変更したい

当行のお取引店まで、ご連絡ください。

1 週間を目途に変更を実施いたします。

ご不明な点は、お取引店まで電話にてお問い合わせください。

受付時間 / 平日 午前 9 時 00 分 ~ 午後 17 時 00 分

(土・日・祝日を除きます)